

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE AD INDIRIZZO
MUSICALE**



"Lombardo Radice"

**CENTRO TERRITORIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI
ADULTI**



Scuola in Ospedale
Istruzione Domiciliare

P.O. DI CRISTINA – P.O. ISMETT/CIVICO – OSPEDALE CERVELLO
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Federico De Maria, 36 – 90129 Palermo
Cod. Fisc. 97251390825
tel. 091.212637
FAX 091.657.55.36

E-Mail: paic8ad00q@istruzione.it PEC: paic8ad00q@pec.istruzione.it
url: <http://www.icslombadoradice.edu.it>

Palermo, 18/03/2024

- All'ALBO PRETORIO on line
- Al personale amministrativo in servizio nell'Istituzione scolastica
- Sito istituzionale della scuola

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI ALL'INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*
CNP: [M4C1I3.2-2022-961-P-21702](#)
CUP: **D74D23000390006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 della Funzione Pubblica e la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 Aprile 2016, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) per le parti in vigore sulla base del successivo D.l.vo 36/2023;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/2018;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l’art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l’art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l’08 luglio 2019;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;
- VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1, Linea di investimento 3.2, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next generation EU;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n.161 del 14/06/2022 recante ad oggetto “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della Linea di Investimento 3.2. “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next generation EU;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 218 del 08/08/2022 recante ad oggetto “Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0 di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e

laboratori” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”;

CONSIDERATO l’Allegato 1 al predetto Decreto dal quale risulta che a questa Istituzionale Scolastica sono state

assegnate risorse pari a € 255.529,30 per l’azione n. 1 Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO l’atto di concessione prot. n° 41522 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. **52 del 20.02.2023** di approvazione e inserimento del progetto stesso nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. **42 del 30.03.2023** di accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico;

VISTO il PTOF 2022/2025;

VISTO il proprio decreto di autorizzazione alla variazione al Programma Annuale prot. 8440;

VISTO il proprio decreto n. 2788 di variazione al Programma Annuale prot. 8967 dell’E.F. 2023 del 07/04/2023;

VISTA la nota Ministeriale prot. n. GABMI/107624 del 21/12/2022, recante ad oggetto “Istruzioni operative” per l’attuazione delle azioni previste Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR;

CONSIDERATO che nella succitata nota Ministeriale la data di scadenza per l’inserimento della proposta progettuale, inizialmente individuata a dicembre 2022, è stata prorogata alle ore 15.00 del giorno 28 febbraio 2023;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione,*

*consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe di avvalersi, attraverso procedura selettiva, della collaborazione di N 2 unità di personale per la progettazione architettonica (eventualmente riducibile ad una), come indicato dal Collegio Docenti con delibera numero 52 del 20.02.2023, dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 30.03.2023 e nel verbale con le RSU prot 12838 del 23.05.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe di avvalersi, attraverso procedura selettiva, della collaborazione di N 4 unità di personale per la progettazione didattica e del setting d'aula, come indicato dal Collegio Docenti con delibera numero 52 del 20.02.2023, dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 30.03.2023 e nel verbale con le RSU prot 12838 del 23.05.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe di avvalersi, attraverso procedura selettiva, della collaborazione di N 2 unità di personale assistente amministrativo per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo (eventualmente riducibile ad una), come indicato dal Collegio Docenti con delibera numero 52 del 20.02.2023, dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 30.03.2023 e nel verbale con le RSU prot 12838 del 23.05.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe di avvalersi, attraverso procedura selettiva, della collaborazione di N 8 unità di personale collaboratore scolastico per attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature (eventualmente riducibili o aumentabili nel numero sulla base delle necessità che emergeranno in itinere), come indicato dal Collegio Docenti con delibera numero 52 del 20.02.2023, dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 30.03.2023 e nel verbale con le RSU prot 12838 del 23.05.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe di avvalersi, attraverso procedura selettiva, della collaborazione di N 1 unità di personale al quale affidare l'incarico di collaudatore, come indicato dal Collegio Docenti con delibera numero 52 del 20.02.2023, dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 30.03.2023 e nel verbale con le RSU prot 12838 del 23.05.2023;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure previste dai criteri adottati dal Consiglio d'Istituto con regolamento adottato con delibera n. 5 del 05.09.2019 e ss.mm.ii. ai sensi del D.I. 129/2018 e D.A. n° 7753 del 28/12/2018:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il/i soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RILEVATO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento (RUP) il Dott. Francesco Paolo Camillo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il RUP ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione acquisita al prot. 13863 del 06/06/2023;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTI gli schemi di avviso allegati da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

INDICE

un avviso per il reperimento di un assistente amministrativo per lo svolgimento dei suddetti compiti.
In particolare si specifica quanto segue:

L'incarico prevede il disimpegno di compiti legati alla predisposizione di ogni atto amministrativo necessario al buon andamento delle attività progettuali (nomine personale interno/esterno, gestione acquisti, pagamenti, gestione dati alunni). **Periodo di svolgimento: Aprile 2024 – Dicembre 2024 salvo proroga, fermo restando che la liquidazione degli impegni di spesa potrà essere effettuata anche in un periodo successivo (monte ore max: 60 ore per un assistente amministrativo)** Sede di svolgimento delle attività: Plesso Mazzini.

Il personale che darà la propria disponibilità verrà selezionato sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienze pregresse in attività di supporto amministrativo ad interventi progettuali
- Altri titoli
- Anzianità di servizio
- Esperienza gestione contabilità Fondi Europei

L'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice", a fronte dell'attività svolta, **rigorosamente fuori dall'orario di servizio personale**, si impegna a corrispondere all'assistente amministrativo, un compenso orario al lordo Stato pari ad €. 21,16 (ventuno/16). Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno **applicate le ritenute previdenziali e fiscali (INPDAP, IRAP e IRPEF) nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, oltre alla contribuzione INPS se dovuta**; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La liquidazione di quanto dovuto, a fronte di un impegno pari a **60 ore complessive da suddividere tra tutto il personale che verrà nominato**, avverrà dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico. Il calendario delle prestazioni aggiuntive sarà concordato con questo Ufficio.

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice" apposita istanza a mano (presso la segreteria dell'istituto, all'indirizzo in intestazione, avendo cura di chiedere gli estremi di assunzione al protocollo), o con e-mail (all'indirizzo di posta elettronica paic8ad00q@istruzione.it) entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 23/03/2024**.

In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute oltre detto termine.

Responsabile del Procedimento:

- Ai sensi del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott. Francesco Paolo Camillo.

**Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Paolo Camillo**

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale"..*